

ELEMENTS D'EVALUATION

CHAMP DE COMPETENCES	NIVEAU 1	NIVEAU 2	NIVEAU 3	NIVEAU 4
	<i>N1 : Niveau de départ ou d'alerte</i>	<i>N2 : Niveau minimum pour assurer des prises de responsabilités sectorielles</i>	<i>N3 : Niveau d'exercice et de fonctionnement satisfaisant</i>	<i>N4 : Niveau permettant l'autonomie, l'expertise et l'initiative</i>
PROJET ET ENGAGEMENT	<ul style="list-style-type: none"> projet inexistant pas d'intentions éducatives personnelles ne prend pas en compte l'environnement et les besoins du public pas d'évaluation 	<ul style="list-style-type: none"> projet général ou succinct Intentions éducatives identifiées environnement et besoins du public identifiés évaluation finale seulement 	<ul style="list-style-type: none"> intentions éducatives personnelles en référence avec le projet éducatif prise en compte dans le projet de l'environnement et des besoins du public évaluations intermédiaires 	<ul style="list-style-type: none"> prévision des ajustements intentions éducatives qui s'inscrivent dans le contexte social, culturel et éducatif ; réponse aux besoins du public anticipation sur la mise en œuvre évaluation continue et implication forte du directeur
DIRECTION DES PERSONNELS	<ul style="list-style-type: none"> pas d'implication pas d'intervention dans la formation autoritarisme abusif, absence de délégation 	<ul style="list-style-type: none"> ne fait que corriger les erreurs intervention ponctuelle 	<ul style="list-style-type: none"> apporte des savoir-faire, des savoirs et des conseils implication continue évaluation continue des animateurs 	<ul style="list-style-type: none"> optimise les compétences de chacun et intervient dans la validation maîtrise et harmonisation des compétences de chacun
GESTION DE L'ACCUEIL				
1.SECURITE, PROTECTION	<ul style="list-style-type: none"> ne l'évoque pas n'applique pas les textes réglementaires 	<ul style="list-style-type: none"> se limite à l'application des textes et consignes 	<ul style="list-style-type: none"> a assimilé les notions de liberté, responsabilité et sécurité 	<ul style="list-style-type: none"> l'intègre dans son projet la prend en compte dans la pédagogie des textes
2.GESTION ADMINISTRATIVE FINANCIERE ET ECONOMAT	<ul style="list-style-type: none"> absence manifeste 	<ul style="list-style-type: none"> gestion sectorielle ou citation formelle 	<ul style="list-style-type: none"> gestion globale avec argumentation et suivi 	<ul style="list-style-type: none"> gestion coordonnée avec argumentation
PARTENARIAT ET COMMUNICATION	<ul style="list-style-type: none"> absence manifeste de communication pas de partenariats 	<ul style="list-style-type: none"> gestion relationnelle au coup par coup partenariats institutionnels uniquement 	<ul style="list-style-type: none"> communique avec son environnement développe des partenariats 	<ul style="list-style-type: none"> souci permanent d'une relation interne/externe inscrit son action dans une démarche de partenariat
EVALUATION ET PROJET PERSONNEL DE FORMATION	<ul style="list-style-type: none"> acquis et manques non identifiés pas de progression personnelle pas de liaison théorie/pratique absence de projet personnel de formation 	<ul style="list-style-type: none"> identification superficielle des acquis et des manques progression personnelle sectorielle analyse partielle projet personnel succinct 	<ul style="list-style-type: none"> identification argumentée des acquis et des manques progression globale projet personnel inscrit dans le temps 	<ul style="list-style-type: none"> mise en perspective dans sa formation

La maîtrise de l'écrit par le candidat permet-elle au jury d'évaluer : OUI NON

Appréciation générale sur le niveau atteint et sur la capacité globale du candidat à assumer l'ensemble des fonctions de directeur d'un accueil collectif de mineurs

